

LIPERIN

# JÄRJESTÖYHTEISTYÖN OHJE 2017

---

Luonnos 4.10.2016  
Tuomo Eronen, JAKE-hanke  
Raimo Piironen, Liperin kunta



Liperi

# JÄRJESTÖYHTEISTYÖN OHJEEN SISÄLTÖ

1. Johdanto
2. Kuntalain velvoitteet
3. Liperin kuntastrategia
4. Foorumitoiminta ja yhteistyön muodot
5. Kumppanuustoiminta
6. Avustukset ja tuet
7. Järjestöille tarjottavat toimitilat
8. Järjestöjen osallistuminen kunnan hyvinvointityöhön
9. Järjestö- ja vapaaehtoistoiminnan kehittämistoimenpiteet
10. Tiedottaminen
11. Järjestöyhteistyön vuosikello
12. Kunnan järjestöyhteyshenkilöt
13. Yhteystiedot



Liperi

# JOHDANTO

Tämän Liperin kunnan järjestöyhteistyön ohjeen tavoitteena on tuoda kootusti esille kunnan ja järjestöjen välisen yhteistoiminnan periaatteet v. 2017.

Järjestöyhteistyön ohje on osa kuntastrategiaa ja se avaa alueen yhdistyksille, kylille ja kuntalaisille kunnan strategioiden ja talousarviopäätösten järjestöjä koskevan sisällön.

Järjestöyhteistyön ohje päivitetään vuosittain valtuuston hyväksymien talousarviopäätösten ja hallintokuntien tekemien linjausten mukaisesti kunkin vuoden tammikuussa.

Tämä asiakirja on ladattavissa osoitteesta: [www.liperi.fi](http://www.liperi.fi) > järjestöyhteistyön ohje

# KUNTALAIN (410/2015) VELVOITTEET

## 22 § Osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet

*Kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Valtuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista.*

*Osallistumista ja vaikuttamista voidaan edistää erityisesti:*

- 1) järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia sekä kuntalaisraateja;*
- 2) selvittämällä asukkaiden mielipiteitä ennen päätöksentekoa;*
- 3) valitsemalla palvelujen käyttäjien edustajia kunnan toimielimiin;*
- 4) järjestämällä mahdollisuuksia osallistua kunnan talouden suunnitteluun;*
- 5) suunnittelemalla ja kehittämällä palveluja yhdessä palvelujen käyttäjien kanssa;*
- 6) tukemalla asukkaiden, järjestöjen ja muiden yhteisöjen oma-aloitteista asioiden suunnittelua ja valmistelua.*

## 29 § Viestintä

*Kunnan toiminnasta on tiedotettava asukkaille, palvelujen käyttäjille, järjestöille ja muille yhteisöille. Kunnan tulee antaa riittävästi tietoja kunnan järjestämistä palveluista, taloudesta, kunnassa valmistelussa olevista asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä, tehdyistä päätöksistä ja päätösten vaikutuksista. Kunnan on tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa...*

*...Viestinnässä on käytettävä selkeää ja ymmärrettävää kieltä ja otettava huomioon kunnan eri asukasryhmien tarpeet.*

# LIPERIN KUNNAN STRATEGIA 2017-

## Kuntastrategia ja muut ohjeet

Liperin kunnassa on voimassa [kuntastrategia vuosille 2014-17](#). Koska kuntien palvelurakenteessa ja hallinnossa tulee tapahtumaan merkittäviä muutoksia, Liperin kunta toteuttaa vuoden 2017 loppupuolella laajan strategiatyön, joka suuntautuu maakuntahallinnon jälkeiseen ”uuden kunnan” aikaan. Vaalilain muutoksen vuoksi uusi kunnanvaltuusto aloittaa toiminnan 1.6.2017 alkaen.

Kuntalaiset ja järjestöt otetaan mukaan uuden kuntastrategian valmisteluun.

Liperin kunta on jo valmistellut uuden organisaatiomallin, joka tulee voimaan 1.1.2017 alkaen. Organisaatiomalli pyrkii huomioimaan mahdollisimman hyvin myös järjestöjen ja eri toimijoiden osallisuuden ja vaikutusmahdollisuudet Liperin kunnan palveluihin ja kehittämiseen.

Uuteen kuntastrategiaan sisällytetään myös kunnan yhteistoiminta järjestöjen ja 3. sektorin toimijoiden kanssa; Liperin järjestöyhteistyön ohje päivitetään strategiatyön yhteydessä ja se liitetään kuntastrategiaan.

**Lisätietoja:** *kunnanjohtaja Hannele Mikkanen*

# FOORUMITOIMINTA JA YHTEISTYÖN MUODOT

Foorumi	Kokoontumiset	Vastuullinen hallintokunta
Yleiset järjestötapaamiset	2 krt vuodessa	Kunnanjohtaja ja hallintokunnat
<a href="#">Nuorisovaltuusto (KL 26 §)</a>	Aktiivinen, toimintasäntö 1.1.2017	Opinto- ja vapaa-aikatoimi
Ikäihmisten neuvosto (KL 27 §)	Aktiivinen, tarvittaessa	Opinto- ja vapaa-aikatoimi
Vammaisneuvosto (KL 28 §)	Aktiivinen, toimintasäntö 1.1.2017	Opinto- ja vapaa-aikatoimi
Liperin uuden kuntastrategian järjestöilta	Loppuvuosi 2017	Kunnanjohtaja
Yrittäjätapaamiset	Aktiivinen	kunnanjohtaja
<a href="#">Liperin mökkiläistoimikunta</a>	Aktiivinen, 1-2 krt vuodessa	Kunnanhallitus/kunnanjohtaja
<a href="#">Liperin kylien neuvosto/kunnan kyläkerrokset</a>	Aktiivinen, 1 krt/tarvittaessa	Kunnanjohtaja
<a href="#">Liperin Hyvinvointihytinät/JAKE</a>	Tarvittaessa v. 2017	kunnanjohtaja, hyvinvointikoordinaattori
Asukaskuulemiset, kaavatyö, Siun SOTE ym.	Tarvittaessa	Tekninen toimi ja muut hallintokunnat

# KUMPPANUUSTOIMINTA

## 1. Kumppanuustoiminnan periaatteet

- Kunta pyytää järjestöiltä yhteistoimintatarjouksia edellisen vuoden lopussa
- Kohteet: sponsorisopimukset, tapahtumat, kuntamarkkinointi, ympäristön/virkistyskohteiden hoito, vertaistoiminta, kerho-ohjaus, vanhusten tukipalvelut ym.
- Järjestöt tekevät vapaamuotoisia esityksiä
- Kumppanuudet sovitaan vuodeksi kerrallaan

## 2. Kumppanuushaku ja sopimismenettely

1. Tiedottaminen syksy 2016, haku ja päätösten valmistelu marras-joulukuu 2016
2. Hallintopäätökset tammikuu 2017

## 3. Ostopalvelut

- Lisäksi kunta hankkii ostopalveluita järjestöiltä omien palveluiden tueksi

---

### *Kumppanuustoiminta 2015*

<i>Sivistys</i>	<i>päiväkotipalvelut</i>	<i>n. 80000 €</i>	<i>(ostopalvelut)</i>
<i>Kunnanhallitus</i>	<i>kyläyhdistykset</i>	<i>1700 €</i>	<i>(muu)</i>
<i>Kunnanhallitus</i>	<i>yhdistykset</i>	<i>24290 €</i>	<i>(kumppanuus)</i>

# YLEISAVUSTUKSET 2017

Hallintokunta	Kohde/käyttötarkoitus	Määräraha €	Ehdot	Hakuaika	Yhteyshenkilö
Nuorisotoimi	Järjestöt	10000	Toimintatiedot	31.3.2017	Raimo Piironen
Liikuntatoimi	Järjestöt	36000	Toimintatiedot	31.3.2017	Raimo Piironen
Sote *)	-	-	-	-	-
Kulttuuritoimi	Järjestöt	3000	Toimintatiedot	31.3.2017	Raimo Piironen
Kunnanhallitus	Kylät	3400	Toimintatiedot	31.3.2017	Hannele Mikkanen

Sähköinen haku mahdollinen: [www.miunpalvelut.fi/yhdistyksille](http://www.miunpalvelut.fi/yhdistyksille)

Liikunta-avustuksissa jakoperusteena pisteytysjärjestelmä: [www.liperi.fi/asukkaille/liikunta/vuosiavustukset](http://www.liperi.fi/asukkaille/liikunta/vuosiavustukset)

\*) Sote-avustukset järjestöille v. 2017- SiunSOTE:n kautta

**Lisätietoja:** Raimo Piironen, p. 0400 678 799



# KOHDE- JA INVESTOINTIAVUSTUKSET

Kts. kumppanuussopimukset!

Hallintokunta	Kohde/käyttötarkoitus	Määräraha €	Ehdot	Hakuaika	Yhteyshenkilö

# JÄRJESTÖILLE TARJOTTAVAT TOIMITILAT: PENTTILÄ, LIIKUNTAHALLIT, NUORISOTILAT YM.

Tila	Osoite	Varustus	Maksullisuus/ käytön ehdot	Yhteystiedot/ varaaminen
Penttilä-sali	Koulukuja 1, 83100 Liperi	Auditorio, 150 paikkaa, keittiö, luokka, ei-esteetön, av,verkko, audio	<b>Kaikki tilat liperiläisille maksuttomia, muille maksullisia</b>	<b>Tilojen varaus:</b> Raimo Piironen, p. 0400 678 799
Jyrin liikuntahalli	Kasarmintie 12 b, 80400 Ylämylly	648 m <sup>2</sup> , näyttämö, muovimatto, audio		
Liperin nuorisotalo	Koivutie 2, 83100 Liperi	av, keittiö		
Viinijärven nuorisotalo	Kirkkotie 5, 83400 Viinijärvi	av, keittiösyvennys		
Ylämyllyn monitoimitalo, nuorisotila	Viljatie 1, 80400 Ylämylly	av, keittiö		
Ylämyllyn monitoimitalo, liikuntasali	Viljatie 1, 80400 Ylämylly	muovimatto		

# JÄRJESTÖILLE TARJOTTAVAT TOIMITILAT: KOULUT

Tila	Osoite	Varustus	Maksullisuus/ käytön ehdot	Yhteystiedot/ varaaminen
<a href="#">Liperin koulun iso Sali</a>	Koulukuja 2, 83100 Liperi	558 m <sup>2</sup> , näyttämö, äänentoisto, parkettilattia	<b>Kaikki tilat liperiläisille maksuttomia, muille maksullisia</b>	<b>Tilojen varaus:</b> Raimo Piironen, p. 0400 678 799
<a href="#">Liperin koulun pieni Sali</a>	Koulukuja 2, 83100 Liperi	220 m <sup>2</sup> , näyttämö, muovimatto; 3 osaa, audio		
<a href="#">Ylämyllyn koulu, luokkatilat</a>	Patteristontie 12 a, Ylämylly			
<a href="#">Ylämyllyn koulu/Paloaukea, nouseva luokka</a>	Patteristontie 12 e, Ylämylly	auditorio, 100 hlö, ei-esteetön, av, verkko, flyygeli		
<a href="#">Ylämyllyn koulu/Paloaukea, ruokala</a>	Patteristontie 12 e, Ylämylly			
<a href="#">Salokylän koulu, luokkatilat</a>	Liperintie 51 A, Salokylä			
<a href="#">Mattisenlahden koulu, luokkatilat</a>	Mattisenlahden koulut. 7, Mattisenlahti			
<a href="#">Viinijärven koulu, liikuntasali</a>	Kirkkotie 2, 83400 Viinijärvi	Näyttämö, parkettilattia		
<a href="#">Viinijärven koulu, ruokala</a>	Kirkkotie 2, 83400 Viinijärvi			

# JÄRJESTÖJEN OSALLISTUMINEN HYVINVOINTITYÖHÖN

Liperin kunnan hyvinvointistrategia on tehty vuosille 2014-2016 ja sitä tullaan päivittämään v. 2017

**Voimassa olevan strategian painopisteet ovat:**

1. Lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin edistäminen elinkaarimallin mukaisesti. Sisältäen mielenterveys- ja päihdepalvelujen kehittämisen
2. Ikäihmisten palveluiden kehittäminen, sisältäen mielenterveys- ja päihdepalvelujen kehittämisen.

Liperin järjestöjen suhdetta hyvinvointitavoitteisiin on analysoitu [JAKE-hankkeessa](#).

**Liperin kuntaan on nimetty erillinen hyvinvointiryhmä**

- Hyvinvointikertomuksen pääkäyttäjä: talousjohtaja *Pellervo Hämäläinen*
- järjestöedustaja: *Pirjo Kettunen/Lilat ry*
- hyvinvointiryhmän jatkotoiminta tarkentuu uuden kuntaorganisaation hyväksymisen yhteydessä

**Sote- ja maakuntauudistus muuttavat kuntien hyvinvointityötä** ja jatkossa järjestöjen ja 3. sektorin toimijoiden saaminen mukaan kuntien hyvinvointityöhön on tärkeää. Uusi Liperin hyvinvointistrategia on valmisteilla ja siinä tullaan myös määrittelemään suhde [Siun Soteen](#)/maakunnallisiin hyvinvointipalveluihin.

# KEHITTÄMISTOIMENPITEET JA HANKKEET

**Liperin kunnan alueella on käynnissä useita järjestötoimintaa tukevia hankkeita:**

1. [JAKE-hanke](#) (RAY 2013-17): Hyvinvointihytinät
2. [KAJO-keskus -hanke](#) (RAY 2016-2018): järjestöjen työllistämispalvelut?
3. [Potkua työelämään työllisyysuhanke](#): POKAALL:n urheiluseurojen työllistämishanke; v. 2017 valmisteilla

Lisäksi Pohjois-Karjalan järjestöasiain neuvottelukunnalla (JANE) ja eri järjestöillä on useita Liperin kuntaan ja järjestöihin kohdistuvia kehittämistoimenpiteitä.

Vuoden 2017 aikana järjestetään myös SiunSOTE:n toimeenpanoon ja maakuntaudistukseen liittyvää tiedotustoimintaa ym.

# TIEDOTTAMINEN

Liperin kunta tiedottaa kuntalaisille ja järjestöille seuraavien sähköisten kanavien kautta

- [Liperin kunnan nettisivut](#) Kunnan nettisivut uudistuvat v. 2017.
- [Liperin kunta –facebookisivut](#)
- [Liperin kunta - Twitter](#)
- [Liperin kunnan järjestösivut](#)
- [Kunnan tapatumakalenteri](#)
- [Liperi-opas](#) (järjestöjen yhteystiedot ym.)/[Kesätapahtumakalenteri](#) (vuorovuosin)
- [Kunnanjohtajan blogi](#)

**Muita tiedotuskanavia ovat**

- [Kotiseutu-uutiset -paikallislehti](#): tapahtumailmoitukset, viralliset ilmoitukset, kaavoituskatsaus, kesäkuussa jakelu, jossa kunnan kesäpalvelut ym.
- Kirje/sähköpostit: järjestötiedote n. 3 kertaa/vuosi
- Tiedotustilaisuudet ja infoillat: kaava-asiat, uudet palvelut, uudet asukkaat, mökkiläiset jne.
- Yleiset järjestötapaamiset (ks. edellä)

**Maakunnalliset järjestötiedotusportaalit**

- [Jelli.fi](#) Suunnitteilla kuntakohtaiset järjestösivut v. 2017.
- [Kylätieto.fi](#) Pohjois-Karjalan kaikkien kylien esittely/kuntakohtainen syöte



# JÄRJESTÖYHTEISTYÖN VUOSIKELLO

**Tavoitteena on täydentää Liperin järjestöyhteistyön ohjetta v. 2017 ”vuosikellolla”, johon kootaan kunnan ja järjestöjen yhteistyön tärkeät päivämäärät. Vuosikello lisää yhteistoiminnan avoimuutta, vähentää päällekkäistä toimintaa ja parantaa koordinaatiota.**

Kalenteroitavia asioita ovat esim.:

- kunnan ja järjestöjen yhteistyötapaamisets (foorumit; ks. edellä)
- järjestöinfot (esim. kuntastrategia, kaava-asiat, Siun Sote, maakuntaudistus)
- järjestöavustusten hakupäivämäärät ja kumppanuushaut
- hyvinvointiryhmän toiminta
- eri hankkeiden järjestämät foruunit Liperissä
- tärkeät järjestötapahtumat (esim. Liperin leipäpäivä)
- järjestöyhteistyön ohjeen päivittämisen aikataulu

**Vuosikello on järjestöyhteistyön ohjeen liite ja se julkaistaan sopivalla sähköisellä alustalla.**

Yhteistoimintakalenterin lisäksi Jelli.fi tarjoaa jatkossa myös kuntakohtaisen järjestöjen tapahtumakalenterin.

# KUNNAN JÄRJESTÖYHTEYSHENKILÖT

Rooli	Yhteyshenkilö	Sähköposti	Matkapuhelinnumero
Kunnanjohtaja, hyvinvointikoordinaattori	Hannele Mikkanen		0400 139 989
Päyhteyshenkilö	Raimo Piironen		0400 678 799
Tekninen toimi, turvallisuusasiat	Tommi Hirvonen		0400 263 001
Markkinointi ja viestintä (tapahtumat, toiminta)			0400 957 619
Hyvinvointikertomuksen pääkäyttäjä	Pellervo Hämäläinen		050 464 6663



# LIPERIN KUNNAN YHTEYSTIEDOT

## Liperin kunta

### Käyntiosoite:

Keskustie 3, 83101 Liperi

Avoinna arkisin 9-15

### Postiosoite:

Liperin kunta

PL 20, 83101 Liperi

puh. 013 686 511, klo 8-16

Faksi 013 651 327

Kirjaamo@liperi.fi

etunimi.sukunimi@liperi.fi

Sähköinen asiointi: <https://miunpalvelut.fi/liperi>





ASUKKAILLE

HALLINTO

YRITYKSILLE

KUNTA

MATKAILIJOILLE

KUNNANVIRASTO PALVELEE ma-pe klo 9:00-15:00 • Puh. (013) 686 511 • Keskustie 3, 83100 Liperi • kirjaamo@liperi.fi • **KATSO YHTEYSTIEDOT** ▶



TERVETULOA LIPERIN KUNNAN SIVUILLE!

#### KUNTA PALVELEE

Lääkäreiden vastaanotto

Hammashuolto

Perusopetus

Varhaiskasvatus

Rakentaminen ja tontit

Tekninen osasto tiedottaa

Avoimet työpaikat

Sähköinen asiointi

#### AJANKOHTAISTA

29.09.2016

**Ilmoita vesimittarilukemasi**



SÄHKÖINEN ASIOINTI

PALAUTE